

PRITARTA

Alytaus lopšelio-darželio „Volungėlė“  
tarybos 2016 m. sausio 26 d.  
posėdyje, protokolo Nr. TP-1

PATVIRTINTA

Alytaus lopšelio-darželio „Volungėlė“  
direktoriaus 2016 m. vasario 15 d.  
įsakymu Nr. V-6

## ALYTAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „VOLUNGĖLĖ“

### 2016 – UJŲ METŲ VEIKLOS PLANAS

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Įstaigos veiksmo pavadinimas	Proceso ir / ar indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (eurais)
01	IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMA					
0101	Užtikrinti sėkmingą veiklos ir ugdymo proceso organizavimą.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo poreikių tenkinimas, programų įgyvendinimas.	Ugdomų vaikų skaičius - 201, grupių komplektų –10, pedagogų darbo užmokestis.	Direktorius, vyr. buhalteris	I-IV ketv.	174 200
		Socialinių įgūdžių programos „Zipio draugai“ taikymas priešmokyklinio ugdymo grupėse.	3-jų priešmokyklinio ugdymo pedagogių (V. Pilkienės, D. Latvėnienės ir L. Tamošaitytės) darbo užmokestis.	Priešmokyklinio ugdymo pedagogės	I-IV ketv.	19 787

		Pedagogų dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo programose, patvirtintos pedagogų atestacijos programos vykdymas.	23 pedagogai ne mažiau kaip 5 dienas per metus tobulins kvalifikaciją kursuose, seminaruose, 1 auklėtoja sieks auklėtojo metodininko kvalifikacinės kategorijos.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	I-IV ketv.	910
		Kvalifikuota logopedo pagalba specialiųjų poreikių vaikams, turintiems kalbos ir kalbėjimo sutrikimų.	Specialiųjų poreikių vaikų skaičius -36, logopedo darbo užmokestis	Logopedas	I-IV ketv.	7 470
		Metodinės ir pedagoginės literatūros fondų atnaujinimas.	Plakatai, leidiniai, įrašai, mokomoji medžiaga	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	II-IV ketv.	300
		Seminarų ir metodinių renginių organizavimas.	Organizuoti 1 seminarą	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	II-ketv.	90
		IKT ir interneto svetainės priežiūra.	Interneto svetainės priežiūra ir atnaujinimas, priemonių įsigijimas.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	I-IV ketv.	1 500
		Dalyvavimas edukacinėse programose, pažintinių, kultūrinių renginių organizavimas.	Organizuoti 2 edukacines programas, 1 k. ketv. spektaklis	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	I-IV ketv	300
0102	Turtinti ugdymo(si) aplinką priemonėmis, atitinkančiomis vaikų amžių, poreikius bei interesus	Ugdymo priemonių ir žaislų įsigijimas, sporto inventoriaus bazės plėtimas: pajvairinimas salės ir lauko priemonėmis.	Turtingos, funkcionalios 10 grupių edukacinės aplinkos, pakanka žaislų ir priemonių įvairioms	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	I-IV ketv.	1000

			kompetencijoms ugdyti.			
		Vaikų grožinės literatūros fondo pildymas	Grožinės literatūros, enciklopedijų, pratybų įsigijimas 10-čiai grupių	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	II-IVketv.	1000
		Raštinės ir meninės veiklos priemonės	Raštinės ir meninei veiklai priemonių įsigijimas 10-čiai grupių	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	I-IV ketv.	780
0103	Įrengti naujas žaidimų erdves lauko aikštelėse.	Lauko aikštyno įrenginių atnaujinimas, kiemo teritorijos tvarkymas, želdinių ir gėlynų atnaujinimas.	Lauko žaidimų įrenginių įsigijimas, gėlynų pertvarkymas ir atnaujinimas.	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui	II-III ketv.	220
		Uždengiamos smėlio dėžės.	4 uždengiamos smėliadėžės.	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui	II ketv.	300
0104	Kurti saugią ir sveiką vaikų ugdymo(si) aplinką.	Vaikų baldelių atnaujinimas .	3-jose grupėse įsigyti kėdučių ir staliukų, lentynėlių, minkštų figūrų.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	I-IV ketv.	400
		Naujų ugdymo zonų įrengimas 2 grupėse	Įsigyti 2-jose grupėse naujai įrengiamiems kampeliams reikiamas priemonės	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	II-IV ketv.	300
		Indų ir stalo įrankių įsigijimas	Įsigyti indų ir stalo įrankių grupėms	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui	III-IV ketv.	500
		Keisti susidėvėjusią patalynę.	Pakeisti čiužinius, antklodes, įsigyti naujų rankšluosčių	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui	III-IV ketv.	1100

0105	Užtikrinti sėkmingą įstaigos funkcionavimą	Darbuotojų darbo užmokestis	Laiku išmokėtas darbo užmokestis	Direktorius, vyriausiasis buhalteris	I-IV ketv.	86 000
		Sąskaitų už įvairias paslaugas apmokėjimas	Laiku apmokėtos paslaugų sąskaitos	Direktorius, vyriausiasis buhalteris	I-IV ketv.	26 300
		Organizuojamas kokybiškas vaikų maitinimas.	Kokybiškas 201 vaikų maitinimas	Direktorius, sveikatos priežiūros specialistas	I-IV ketv.	53 400
		Paramos programų „Pienas vaikams“ ir Europos vaisių vartojimo skatinimo mokykloms vykdymas	Vaikų mitybos pagerinimas papildomai skiriant pieno, jogurtų, sūrelių, šviežių vaisių.	Direktorius, sveikatos priežiūros specialistas	I-IV ketv.	3 000
		Gerinti darbo sąlygas	Sanitarinio-higieninio stovio užtikrinimas įstaigoje.	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui	I-IV ketv.	500

Direktorė

Aušra Plytninkaitė

Direktorės pavaduotoja ugdymui

Irena Malinauskienė

Vyriausioji buhalterė

Danguolė Vasiliauskienė